



Утверждаю:

Глава Кузнецкого сельского поселения  
В.М. Комяков

2017

**План  
противодействия коррупции**

**Администрация Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЮО**

(наименование органа исполнительной власти (органа местного самоуправления)  
на 2017 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1	Реализация мероприятий Национального плана противодействия Укоррупции на 2016 – 2017 годы	до 01.12.2017	ответственный по вопросам коррупции в поселении.	Повышение уровня профилактики коррупции

**1. Реализация Национального плана противодействия коррупции, областной целевой программы и планов противодействия коррупции**

2	Реализация мер по противодействию коррупции, предусмотренных ОЦП «Противодействие коррупции в Ярославской области» на 2016-2017 годы	до 31.12.2017	комиссия	Повышение уровня профилактики коррупции
3	Мероприятие 1: Осуществление антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного просвещения	март		Повышение уровня профилактики коррупции
4	Мероприятие 2: Осуществление антикоррупционного мониторинга	октябрь		Повышение уровня профилактики коррупции
5	Подготовка отчета о реализации мероприятий плана противодействия коррупции за шесть месяцев 2017 года	до 20 июля		Обеспечение контроля антикоррупционной деятельности

### II. Антикоррупционная экспертиза

1	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	В течение года, по мере поступления	руководитель отдела-юрист	Выявление и устранение коррупциогенных факторов
2	Провести анализ заключений по результатам антикоррупционной экспертизы проектов НПА, актов прокурорского реагирования на НПА	В срок: - до 20 января – за 2016 год - до 20 июля – за шесть месяцев 2017 года	руководитель отдела-юрист	Повышение качества подготовки проектов нормативных правовых актов

### III. Антикоррупционный мониторинг

1	Проведение антикоррупционного мониторинга и представление отчета о ходе реализации мер по противодействию коррупции	Ежеквартально: - до 20 января – за 2016 год; - до 02 апреля – за один квартал; - до 02 июля – за два квартала; - до 02 октября – за три квартала; - до 02 декабря – за одиннадцать месяцев 2017 года	Чистякова Г. Б. Никольская С. К.	Формирование объективной оценки реализации государственной политики по противодействию коррупции
2	Провести анализ коррупционных рисков, возникающих при реализации функций Администрации Кузнецкого сельского поселения. Подготовить предложения о внесении изменений в Перечень коррупционно опасных функций Администрации Кузнецкого сельского поселения	В срок: - до 20 января – за 2016 год - до 20 июля – за шесть месяцев 2017 года	Чистякова Г. Б.	Выявление коррупционных рисков

3	На основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций органа местного самоуправления), актуализировать перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений в Администрации Кузнецкихинского сельского поселения	До 01 декабря	Чистякова Г. Б.	Исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности ОИВ (ОМСУ)
---	---	---------------	-----------------	---

#### Антикоррупционное просвещение и образование

1	Организация антикоррупционного образования (повышение квалификации) муниципальных служащих	В течение года	администрация поселения	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания государственных гражданских (муниципальных) служащих
2	Оказание муниципальным служащим консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Чистякова Г. Б.	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
3	- о порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;	I квартал	Чистякова Г. Б.	

4	- об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия;	II квартал	комиссия	
5	- о новеллах законодательства о противодействии коррупции	IV квартал	Никольская С.К.	

#### IV. Антикоррупционная пропаганда

1	Подготовка и размещение на официальном сайте Администрации поселения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	В течение года	секретарь Администрац и поселения	Повышение информационной открытости деятельности ОИВ (ОМСУ) по противодействию коррупции
2	Размещение и актуализация в помещении Администрации поселения, информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения государственных гражданских служащих и граждан, а также осуществление контроля за размещением и актуализацией в помещениях подведомственных ОМСУ организациях информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников и граждан	В течение года	Чистякова Г.Б. руководители структурных подразделений	Обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции

**У. Взаимодействие  
правоохранительных органов, органов государственной власти Ярославской области, органов местного самоуправления  
муниципальных образований Ярославской области, общественных объединений и иных организаций в целях  
противодействия коррупции**

1	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности муниципальной службы ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	комиссия  Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции
2	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия» ОМСУ	По мере поступления обращений	комиссия  Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
3	Коррупционные проявления в рамках взаимоотношений при участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости	II квартал	комиссия
4	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	III квартал	комиссия
5	Общие вопросы профилактики коррупционных и иных правонарушений на государственной гражданской службе	IV квартал	комиссия

**VI. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства  
о государственной гражданской и муниципальной службе**

1	Разъяснительная работа с муниципальным служащими о порядке, сроках и особенностях исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Постоянно	Чистякова Г. Б.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у муниципальных служащих
2	Организация своевременного представления государственным гражданами (муниципальными служащими) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Ежегодно, до 30 апреля	Чистякова Г. Б.	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
3	Организация размещения представленных государственным гражданами служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений	Чистякова Г. Б., секретарь	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции

4	<p>Осуществление анализа представленных государственнымными гражданами (муниципальными) служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на предмет соблюдения служащими установленных законодательством о государственной гражданской (муниципальной) службе и о противодействии коррупции ограничений и запретов, обязанностей в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- с учётом анализа аналогичных сведений, представленных за предыдущие отчетные периоды;</li> <li>- с учетом уведомлений работодателя об иной оплачиваемой работе;</li> <li>- с учетом сделок, совершенных служащими по приобретению недвижимого имущества, транспортных средств и ценных бумаг.</li> </ul>	до 1 декабря	Комиссия	<p>Противодействие коррупционным проявлениям на государственной гражданской (муниципальной) службе</p>
5	<p>Разъяснительная работа с государственнымными гражданами (муниципальными) служащими о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</p>	Постоянно	Чистякова Г. Б.	<p>Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у государственных гражданских (муниципальных) служащих</p>
6	<p>Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представленных государственнымными гражданами (муниципальными) служащими, а также соблюдения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</p>	При наличии оснований	комиссия	<p>Противодействие коррупционным проявлениям на государственной гражданской (муниципальной) службе</p>



7	<p>Проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям административных регламентов исполнения государственных (муниципальных) функций и оказания государственных (муниципальных) услуг</p>	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	комиссия	Противодействие коррупционным проявлениям на государственной гражданской (муниципальной) службе
8	<p>Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов</p>	Постоянно, заседания - по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Чистякова Г.Б.	Противодействие коррупционным проявлениям на государственной гражданской (муниципальной) службе
9	<p>Рассмотрение на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении лиц, замещающих государственные должности, государственных гражданских (муниципальных) служащих, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции</p>	По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации)	комиссия	Противодействие коррупционным проявлениям на государственной гражданской (муниципальной) службе
10	<p>Провести анализ работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений</p>	Ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	комиссия	Противодействие коррупционным проявлениям

<p>11</p> <p>Реализация требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции» по проверке соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной гражданской (муниципальной) службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора (обобщить и проанализировать информацию о фактах не поступления сведений от работодателей о заключении трудовых договоров с бывшими государственными гражданскими (муниципальными) служащими)</p>	<p>Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом</p>	<p>комиссия</p>	<p>Противодействие коррупционным проявлениям на государственной гражданской (муниципальной) службе</p>
<p>12</p> <p>Внесение изменений в перечни должностей гражданской службы, при назначении на которые граждане и при замещении которой гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p>	<p>В течение года (при наличии оснований)</p>	<p>Ответственный по кадрам</p>	<p>Противодействие коррупционным проявлениям на государственной гражданской (муниципальной) службе</p>
<p>13</p> <p>Организация работы по уведомлению государственным гражданскими (муниципальными) служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»</p>	<p>В течение года</p>	<p>ответственный по кадрам</p>	<p>Противодействие коррупционным проявлениям на государственной гражданской (муниципальной) службе</p>

14	<p>Доведение до государственных гражданских (муниципальных) служащих порядка уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»</p>	I квартал	Чистякова Г.Б.	<p>Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания государственных гражданских (муниципальных) служащих</p>
15	<p>Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», поступивших от государственных гражданских (муниципальных) служащих</p>	В течение года, по мере поступления	комиссия	
16	<p>Доведение до государственных гражданских (муниципальных) служащих порядка уведомления представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения государственных гражданских (муниципальных) служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях</p>	I квартал	комиссия	<p>Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания государственных гражданских (муниципальных) служащих</p>

17	Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя об обращениях в целях склонения государственных гражданских (муниципальных) служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от государственных гражданских (муниципальных) служащих	В течение года, по мере поступления	комиссия	
18	Доведение до граждан, поступающих на гражданскую службу, положений действующего законодательства Российской Федерации и Ярославской области о противодействии коррупции, в том числе ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы, в соответствии с действующим законодательством	В течение года, при приеме на государственную гражданскую (муниципальную) службу	Чистякова Г. Б.	Противодействие коррупционным проявлениям на государственной гражданской (муниципальной) службе

**VII. Нормативное правовое регулирование исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг**

1	Провести анализ и доработку (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям административных регламентов оказания государственных (муниципальных) услуг	Один раз в полугодие, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Никольская С. К	Противодействие коррупционным проявлениям на государственной гражданской (муниципальной) службе
---	--	---	-----------------	---

## VIII. Иные меры по противодействию коррупции

### Меры организационно – правового характера

1	Обеспечить своевременное внесение изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В течение года по мере необходимости	Никольская С.К.	Обеспечение актуализации нормативных правовых актов ОИВ (ОМСУ) о противодействии коррупции
<b>Организация работы по предупреждению коррупции в подведомственных государственных (муниципальных) учреждениях и унитарных предприятиях</b>				
2	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции муниципальными учреждениями, находящимися в ведении ОМСУ	Ежегодно, до 20 января	руководители муниципальных учреждений	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в государственных (муниципальных) учреждениях и предприятиях
3	Контроль за реализацией муниципальными учреждениями, находящимися в ведении ОМСУ, мероприятий планов противодействия коррупции	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	комиссия	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в государственных (муниципальных) учреждениях и предприятиях
4	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, и гражданами, претендующими на замещение указанных должностей	По мере поступления сведений (информации)	Чистякова Г.Б.	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции в отношении руководителей учреждений

5	Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в подведомственных муниципальных учреждениях.	По мере поступления сведений (информации)	комиссия	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в государственных (муниципальных) учреждениях и предприятиях
6	Обеспечить ознакомление с требованиями законодательства о противодействии коррупции, соблюдения требований к урегулированию конфликта интересов при заключении трудового договора с руководителем муниципальных учреждений	В течение года	ответственный по вопросам коррупции	Повышение персональной ответственности
7	Осуществлять оказание консультативной, информационно помощи по вопросам, связанным с исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции руководителям муниципальных учреждений	В течение года	ответственный по вопросам коррупции	Противодействие коррупционным проявлениям
8	Осуществлять оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, к урегулированию конфликта интересов руководителям муниципальных учреждений	В течение года	ответственный по вопросам коррупции	Противодействие коррупционным проявлениям
9	Информировать муниципальные учреждения об изменениях законодательства о противодействии коррупции	По мере внесения изменений в законодательств во	ответственный по вопросам коррупции	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в государственных (муниципальных) учреждениях и предприятиях.

10	Осуществить контроль за разработкой и утверждением планов противодействия коррупции подведомственными муниципальными учреждениями	до 20 января	ответственный по вопросам коррупции	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в государственных (муниципальных) учреждениях и предприятиях.
11	Провести анализ отчетов о реализации мероприятий планов противодействия коррупции подведомственных муниципальных учреждений	до 01 марта	руководители МУ	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в государственных (муниципальных) учреждениях и предприятиях.
<b>IX. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования государственного имущества, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>				
1	Провести анализ закупочной деятельности ОМСУ в рамках контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ на предмет обоснованности приобретения товаров и услуг, осуществления поставки товаров и услуг, соответствующих техническим условиям контрактов, исполнения контрактов. Подготовить предложения по совершенствованию закупочной деятельности ОМСУ	Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	конкурсный управляющий	Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа

Заместитель Главы Администрации Кузнецкихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области



Чистякова Г.Б.